



Bogotá, D.C.

**Al contestar por favor cite estos datos:**

Fecha de Radicado: 2022-04-28 14:18:47  
No. de Radicado: 20223900135061

Señor(a):

**GILOCOFFEE**

Correo electrónico: ludysmare30@hotmail.com.

Dirección: Carrera 9 No. 4 – 16 - Santa Maria Barrio Centro  
Neiva – Huila

**Asunto: Comunicación Proceso Administrativo Sancionatorio Art. 47 C.P.A.C.A.**

La Delegatura para la Supervisión del Ahorro y la Forma Asociativa le informa que se profirió el auto No. 20223900109471 de 11 de abril de 2022, de apertura de investigación administrativa sancionatoria de conformidad con los artículos 47 y subsiguientes de la Ley 1437 de 2011, del cual, se adjunta copia.

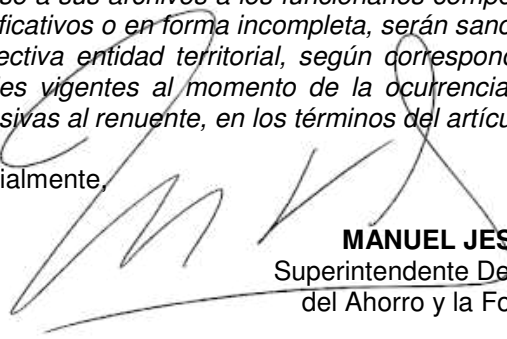
La Organización Solidaria podrá autorizar la notificación electrónica de los actos administrativos proferidos dentro del proceso administrativo sancionatorio de acuerdo con lo estipulado en los artículos 53, 56 y 67 numeral 1 de la Ley 1437 de 2011, a través de autorización escrita del representante legal que contenga razón social, NIT, dirección, teléfono, ciudad y el correo electrónico al cual deberá surtirse la notificación.

La autorización deberá remitirse al siguiente correo electrónico: [investigacionesadministrativas@supersolidaria.gov.co](mailto:investigacionesadministrativas@supersolidaria.gov.co), allegando los siguiente documentos:

1. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante legal.
2. Certificado de Existencia y Representación Legal vigente (no superior a 30 días posteriores a la fecha de expedición).

Es importante recordar que, de conformidad con el artículo 51 de la Ley 1437 de 2011, “Las personas particulares, sean estas naturales o jurídicas, que se rehúsen a presentar los informes o documentos requeridos en el curso de las investigaciones administrativas, los oculten, impidan o no autoricen el acceso a sus archivos a los funcionarios competentes, o remitan la información solicitada con errores significativos o en forma incompleta, serán sancionadas con multa a favor del Tesoro Nacional o de la respectiva entidad territorial, según corresponda, hasta de cien (100) salarios mínimos mensuales legales vigentes al momento de la ocurrencia de los hechos. La autoridad podrá imponer multas sucesivas al renuente, en los términos del artículo 90 de este Código”.

Cordialmente,



**MANUEL JESÚS BERRIO SCAFF**  
Superintendente Delegado para la Supervisión  
del Ahorro y la Forma Asociativa Solidaria

Copia Auto No. 20223900109471 del 11 de abril de 2022  
Proyecto: Enrey Sanabria Moreno  
Revisó: Olga Lilianna Pineda Buitrago

**MANUEL JESÚS BERRIO SCAFF**  
**SUPERINTENDENTE DELEGADO CODIGO**  
**0110 GRADO 22**



Identificación MITESSCDPMM C+EZ 2MGM C7E8 JVI=  
Copia en papel auténtica de documento electrónico.  
La validez de este documento puede verificarse en: <https://sedeelectronica.supersolidaria.gov.co/SedeElectronica>

Bogotá, D.C.

**Al contestar por favor cite estos datos:**

Fecha de Radicado: 2022-04-11 09:57:33

No. de Radicado: 20223900109471

### **AUTO**

Por el cual se inicia una investigación administrativa sancionatoria en contra PRECOOPERATIVA COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS AGRICOLAS - GILOCOOFFEE, con sigla GILOCOOFFEE identificada(o) con Nit. 901201231-6.

### **EL SUPERINTENDENTE DELEGADO PARA LA SUPERVISIÓN DEL AHORRO Y LA FORMA ASOCIATIVA SOLIDARIA**

En uso de las facultades legales, en especial las contenidas en el artículo 35 y 36 de la Ley 454 de 1998, y de acuerdo con el procedimiento señalado en el artículo 47 y siguientes de la Ley 1437 de 2011 y;

### **CONSIDERANDO**

#### **1. IDENTIFICACIÓN DEL INVESTIGADO:**

Se inicia procedimiento administrativo de tipo sancionatorio en contra la contra PRECOOPERATIVA COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS AGRICOLAS - GILOCOOFFEE, con sigla GILOCOOFFEE identificada(o) con Nit. 901201231-6, (en adelante GILOCOOFFEE) que puede ser ubicada en la dirección Carrera 9 No. 4 – 16 Santa Maria Barrio Centro – Neiva – Huila, correo electrónico: ludysmare30@hotmail.com.

#### **2. ANTECEDENTES.**

Mediante memorando interno No. 20223210011123 de fecha 10 de marzo de 2022, el Superintendente Delegado para la Supervisión del Ahorro y de la Forma Asociativa Solidaria puso en conocimiento de la Coordinación del Grupo de Investigaciones Administrativas Sancionatorias, que la mencionada organización solidaria pertenece al tercer nivel de supervisión, no tienen código SES asignado y no presentaron los informes financieros en el Formulario Oficial de Rendición de Cuentas – Catalogo Único de Información Financiera con Fines de Supervisión – para las vigencias 2020 y 2021, en la periodicidad y fechas establecidas en la Circular Básica Contable y Financiera 004 de 2008 y sus modificatorios, y en la Circular Externa No. 22 del 28 de diciembre de 2020 la cual, entró en vigencia el 27 de enero de 2021.

Adjunto al memorando en mención, allegó copia del memorando interno No. 20223210010773 del 1 de marzo de 2022, dirigido a la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas en su calidad de administrador del Sistema Integral de Captura – SICSES, solicitando se certificara que las Entidades relacionadas en el archivo adjunto a dicho memorando, no tienen código SES asignado y no presentaron los informes financieros en el Formulario Oficial de Rendición de Cuentas – Catalogo Único de Información Financiera con Fines de Supervisión – para las vigencias 2020 y 2021, en la periodicidad y fechas establecidas en la Circular Básica Contable y Financiera 004 de 2008 y sus modificatorios, y en la Circular Externa No. 22 del 28 de diciembre de 2020 la cual, entró en vigencia el 27 de enero de 2021.

Así mismo allegó el memorando 20221200011053 de fecha 9 de marzo de 2022, por el cual la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas informó que se constató que las Entidades relacionadas en el memorando 20223210010773 del 1 de marzo de 2022, no tienen código SES asignado, y no presentaron los informes financieros en el Formulario Oficial de Rendición de Cuentas – Catalogo Único de Información Financiera con Fines de Supervisión – para las vigencias 2020 y 2021, en la periodicidad y fechas establecidas en la Circular Básica Contable y Financiera 004 de 2008 y sus modificatorios, y en la Circular Externa No. 22 del 28 de diciembre de 2020, salvo las siete (7) entidades allí relacionadas.

### 3. CONSIDERACIONES

#### 3.1. Niveles de supervisión, periodicidad y fechas de presentación del Formulario Oficial de Rendición de Cuentas:

La Superintendencia de la Economía Solidaria se encuentra facultada por la Ley 454 de 1998, en su artículo 36 numeral 2, para establecer el régimen de reportes socioeconómicos periódicos u ocasionales, que todas las Entidades sometidas a su supervisión deben presentar.

El Decreto 2159 de 1999 reglamentó el artículo 36 de la Ley 454 de 1998, estableciendo los niveles de supervisión a que están sometidas las entidades bajo la inspección, control y vigilancia de la Superintendencia de la Economía Solidaria, clasificándolas en tres niveles, de acuerdo con sus activos y el desarrollo o no de la actividad financiera, estableciendo para ello, los parámetros que se aplicarán y la periodicidad de los reportes que deben enviarse a la Superintendencia de la Economía Solidaria, de acuerdo con dichos niveles de supervisión.

De conformidad con lo previsto en el artículo 5 del Decreto 2159 de 1999, la periodicidad de los reportes que debían enviar a la Superintendencia las entidades de la economía solidaria del tercer nivel de supervisión era anual, sin perjuicio de que la Superintendencia estableciera períodos inferiores, para el reporte de determinados indicadores.

Ahora bien, en el capítulo XII de la Circular Básica Contable y Financiera 004 de 2008, expedida por la Superintendencia de la Economía Solidaria, se fijaron los términos, requisitos, formalidades, oportunidad y periodicidad, para la presentación de la información contable, financiera y estadística en los formatos incluidos en el software establecido para las entidades sometidas a la supervisión de esta Superintendencia, señalando las fechas de presentación de los Estados Financieros. En ese sentido, las entidades deben reportar la siguiente información:

- Formulario Oficial de Rendición de Cuentas.
- Información Financiera de Cierre de Ejercicio.

El Formulario Oficial de Rendición de Cuentas está constituido por los formatos incluidos en el software diseñado para tal fin por la Superintendencia de la Economía Solidaria, de conformidad con lo señalado en el numeral 2.2 del capítulo XII de la Circular Básica Contable y Financiera, Circular Externa 004 de 2008.

La Circular Básica Contable y Financiera No. 004 de 2008, fue modificada por la Circular Externa No. 005 del 2011, la Circular externa 001 del 08 de febrero del 2016 y la Circular Externa Nº 02 del 23 de enero de 2017, en sus numerales 2.2. Periodicidad y 2.3. Fechas de presentación.

La Circular Básica Contable y Financiera 004 de 2008 y sus modificatorios, estuvieron vigentes hasta el 26 de enero de 2021, como quiera que a partir del 27 de enero de 2021 se publicó en la edición 51.570 del Diario Oficial, la Circular Externa No. 22 el 28 de diciembre de 2020 por la cual, la Superintendencia de la Economía Solidaria adoptó la nueva Circular Básica Contable y Financiera que sustituye y deroga la Circular Básica Contable y Financiera del año 2008, con excepción del Capítulo II de dicha Circular, el cual estuvo vigente hasta el 30 de junio de 2021.

La Circular Básica Contable y Financiera No. 22 el 28 de diciembre de 2020 recogió en el en el capítulo I del título II, lo relacionado con los términos, requisitos, formalidades, oportunidad y periodicidad, para la presentación de la información contable, financiera y estadística de las organizaciones solidarias bajo su vigilancia, señalando las fechas de presentación de los Estados Financieros.

En el numeral 6.1. se indica que las organizaciones deben reportar la siguiente información:

- Formulario Oficial de Rendición de Cuentas.
- Documentos previos a la presentación de estados financieros de cierre de ejercicio para su aprobación por las Asambleas.
- Estados Financieros individuales y separados.

- Estados Financieros Consolidados.
- Estados Financieros de organizaciones en proceso de liquidación voluntaria

Con relación al Formulario Oficial de Rendición de Cuentas, en el numeral 6.2. se establece que este formulario está constituido por los formatos incluidos en el aplicativo denominado Sistema Integral de Captura de la Superintendencia de la Economía Solidaria (SICSES) de conformidad con lo señalado en el numeral 6.2.2 y 6.2.3. del presente Título.

Que, en consecuencia, la organización solidaria PRECOOPERATIVA COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS AGRICOLAS - GILOCOFFEE, con sigla GILOCOFFEE identificada(o) con Nit. 901201231-6, debía presentar los informes financieros en el Formulario Oficial de Rendición de Cuentas, para las vigencias 2020 y 2021, con una periodicidad semestral, a través del aplicativo denominado Sistema Integral de Captura de la Superintendencia de la Economía Solidaria (SICSES).

### 3.2 Del material probatorio recaudado

#### Documentales:

- 3.2.1. Certificado de existencia y representación legal de PRECOOPERATIVA COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS AGRICOLAS - GILOCOFFEE, con sigla GILOCOFFEE identificada(o) con Nit. 901201231-6, expedido por la Cámara de Comercio del Neiva – Huila.
- 3.2.2. Memorando interno No. 20223210010773 del 1 de marzo de 2022 y anexo de la relación en excel de organizaciones solidarias supervisadas por la Delegatura para la Supervisión del Ahorro y la Forma Asociativa Solidaria.
- 3.2.3. Memorando interno No. 20221200011053 de fecha 9 de marzo de 2022.
- 3.2.4. Memorando interno No. 20223210011123 de fecha 10 de marzo de 2022 y anexo de la relación en excel de organizaciones solidarias supervisadas por la Delegatura para la Supervisión del Ahorro y la Forma Asociativa Solidaria.

### 3.3. De la motivación para iniciar la investigación administrativa sancionatoria.

En ejercicio de la función de Inspección, Vigilancia y Control de las organizaciones de economía solidaria que se encuentran sometidas a la supervisión especializada del Estado y de conformidad con lo establecido en el artículo 47 y siguientes de la Ley 1437 de 2011, el Delegado para la supervisión del ahorro y la forma asociativa, le comunica a sigla



PRECOOPERATIVA COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS AGRICOLAS - GILOCOOFFEE, con sigla GILOCOOFFEE identificada(o) con Nit. 901201231-6, que procederá a iniciar investigación administrativa sancionatoria, en razón a las siguientes circunstancias:

3.3.1. En cumplimiento de sus funciones de supervisión, vigilancia y control, la Delegatura para la Supervisión del Ahorro y de la Forma Asociativa Solidaria realizó una verificación de información en sus sistemas para determinar el cumplimiento de los plazos para el reporte de la información financiera por parte de las entidades sometidas a su control, encontrando que la PRECOOPERATIVA COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS AGRICOLAS -

GILOCOOFFEE, con sigla GILOCOOFFEE identificada(o) con Nit. 901201231-6, no presentó los informes financieros en el Formulario Oficial de Rendición de Cuentas – Catalogo Único de Información Financiera con Fines de Supervisión – para las vigencias 2020 y 2021, en la periodicidad y fechas establecidas en la Circular Básica Contable y Financiera 004 de 2008 y sus modificatorios, y en la Circular Externa No. 22 del 28 de diciembre de 2020 la cual, entró en vigencia el 27 de enero de 2021.

3.3.2. La Oficina Asesora de Planeación y Sistemas en su calidad de administrador del Sistema Integral de Captura – SICSES, constató que la mencionada organización solidaria, no tiene código SES asignado y no ha presentado los informes financieros en el Formulario Oficial de Rendición de Cuentas – Catalogo Único de Información Financiera con Fines de Supervisión – para las vigencias 2020 y 2021.

3.3.3. En consecuencia, se observa que la PRECOOPERATIVA COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS AGRICOLAS - GILOCOOFFEE, con sigla GILOCOOFFEE identificada(o) con Nit. 901201231-6, no realizó el reporte de los estados financieros en el Formulario Oficial de Rendición de Cuentas – Catalogo Único de Información Financiera con Fines de Supervisión de los períodos con a 30/06/2020, 31/12/2020, 30/06/2021 y 31/12/2021 dentro de las fechas establecidas por este ente de supervisión.

3.3.4. Por tanto, se investigará si la PRECOOPERATIVA COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS AGRICOLAS - GILOCOOFFEE, con sigla GILOCOOFFEE identificada(o) con Nit.901201231-6, ha vulnerado las disposiciones propias determinadas en:

- La Circular Básica Contable y Financiera No. 004 de 2008, modificada por la Circular Externa 001 del 08 de febrero de 2016 y la Circular Externa No. 02 del 23 de enero de 2017, en sus numerales 2.2. Periodicidad y 2.3. Fechas de presentación, vigentes hasta el 26 de enero de 2021.
- La Circular Básica Contable y Financiera No. 22 el 28 de diciembre de 2020, en sus numerales 6.2.2 y 6.2.3.1 del capítulo I del título II.

### 3.4. De la competencia

La Presidencia de la República de Colombia ejerce por conducto de la Superintendencia de la Economía Solidaria la inspección, vigilancia y control de las organizaciones solidarias, de conformidad con lo establecido en el numeral 24 del artículo 189 de la Constitución Política de Colombia.

El numeral 13 del artículo 10 del Decreto 186 de 2004 establece que la Delegatura para la Supervisión del Ahorro y de la Forma Asociativa Solidaria de la Superintendencia de la Economía Solidaria, tendrá entre otras la siguiente función:

*“Imponer a las entidades vigiladas, directores, revisor fiscal, miembros de órganos de control social o empleados de la misma, previas explicaciones de acuerdo con el procedimiento aplicable, las medidas o sanciones que sean pertinentes, por infracción a las leyes, a los estatutos o a cualquier otra norma legal a que deban sujetarse, así como por la inobservancia de las instrucciones impartidas por la Superintendencia de la Economía Solidaria”.*

El artículo 36, numeral 7, de la Ley 454 de 1998, establece que el Superintendente de la Economía Solidaria, podrá imponer multa a título institucional a favor del Tesoro Nacional de hasta doscientos (200) salarios mínimos, cuando evidencie que se ha vulnerado una norma de su estatuto o reglamento o cualquiera otra legal a la que la organización solidaria debió sujetarse.

Respecto a la facultad de prevención y sanción que trata el artículo 3° numeral 5° del Decreto 186 de 2004, el Título III, capítulo III de la Ley 1437 de 2011, ha previsto un procedimiento administrativo sancionatorio de carácter general y supletorio, que se aplica para los casos frente a los cuales no exista procedimiento especial o cuando se presenten situaciones no previstas en ley especial o en el Código Disciplinario Único.

De conformidad con las facultades legales y el procedimiento administrativo sancionatorio de carácter general contenido en el Título III, capítulo III de la Ley 1437 de 2011, el Superintendente Delegado para la Supervisión del Ahorro y la Forma Asociativa Solidaria, ostenta la facultad sancionadora, para adelantar la actuación procesal a título institucional.

En mérito de lo expuesto, y en uso de sus facultades, el Superintendente Delegado para la Supervisión del Ahorro y la forma Asociativa Solidaria,

#### **RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.** Iniciar proceso administrativo sancionatorio a la organización solidaria

390-

Página 7 de 7

PRECOOPERATIVA COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS AGRICOLAS - GILOCOOFFEE, con sigla GILOCOOFFEE identificada(o) con Nit. 901201231-6, (que puede ser ubicada en la dirección Carrera 9 No. 4 – 16 Santa Maria Barrio Centro – Neiva – Huila, correo electrónico: ludysmare30@hotmail.com, conforme a lo establecido en la parte motiva del presente auto.

**ARTÍCULO 2°.** De conformidad con lo previsto en el artículo 47 de la Ley 1437 de 2011, COMUNICAR el contenido del presente auto a la organización solidaria PRECOOPERATIVA COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS AGRICOLAS - GILOCOOFFEE, con sigla GILOCOOFFEE identificada(o) con Nit. 901201231-6, que puede ser ubicada en la dirección Carrera 9 No. 4 – 16 Santa Maria Barrio Centro – Neiva – Huila, correo electrónico: ludysmare30@hotmail.com.

**ARTÍCULO 3°.** INCORPORAR a la presente investigación las pruebas documentales recaudadas a la fecha.

**ARTÍCULO 4°.** Contra el presente auto no procede recurso alguno.

  
**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

**MANUEL JESÚS BERRIO SCAFF**  
Superintendente Delegado para la Supervisión del  
Ahorro y la Forma Asociativa Solidaria

Proyectó: Efrey Sanabria Moreno  
Revisó: OLGA LILIANA PINEDA BUITRAGO





CAMARA DE COMERCIO DEL HUILA  
PRECOOPERATIVA COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS AGRICOLAS - GILOCOOFFEE

Fecha expedición: 2022/03/04 - 16:41:33  
LA INSCRIPCIÓN PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS  
RENUOVE SU INSCRIPCIÓN A MÁS TARDAR EL 31 DE MARZO DE 2022.  
\*\*\* SOLO CONSULTA SIN VALIDEZ JURÍDICA \*\*\*  
CODIGO DE VERIFICACIÓN S2VsFwh5tu

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DE INSCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS.**

Con fundamento en las inscripciones del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro y de la Economía Solidaria,

**CERTIFICA**

**NOMBRE, SIGLA, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

**NOMBRE o RAZÓN SOCIAL:** PRECOOPERATIVA COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS AGRICOLAS - GILOCOOFFEE  
**SIGLA:** GILOCOOFFEE  
**ORGANIZACIÓN JURÍDICA:** ENTIDAD DE ECONOMÍA SOLIDARIA  
**CATEGORÍA :** PERSONA JURÍDICA PRINCIPAL  
**NIT :** 901201231-6  
**ADMINISTRACIÓN DIAN :** NEIVA  
**DOMICILIO :** SANTA MARIA

**MATRICULA - INSCRIPCIÓN**

**INSCRIPCIÓN NO :** S0712556  
**FECHA DE INSCRIPCIÓN :** JULIO 31 DE 2018  
**ULTIMO AÑO RENOVADO :** 2020  
**FECHA DE RENOVACION DE LA INSCRIPCIÓN :** JULIO 03 DE 2020  
**ACTIVO TOTAL :** 10,005,000.00  
**GRUPO NIIF :** GRUPO III - MICROEMPRESAS

**LA ENTIDAD NO HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACIÓN LEGAL DE RENOVAR SU INSCRIPCIÓN**

**UBICACIÓN Y DATOS GENERALES**

**DIRECCIÓN DEL DOMICILIO PRINCIPAL :** CR 9 4 16  
**BARRIO :** CENTRO  
**MUNICIPIO / DOMICILIO:** 41676 - SANTA MARIA  
**TELÉFONO COMERCIAL 1 :** 3177033976  
**TELÉFONO COMERCIAL 2 :** 3176436601  
**TELÉFONO COMERCIAL 3 :** NO REPORTÓ  
**CORREO ELECTRÓNICO No. 1 :** ludysmare30@hotmail.com

**DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL :** CR 9 4 16  
**MUNICIPIO :** 41676 - SANTA MARIA  
**BARRIO :** CENTRO  
**TELÉFONO 1 :** 3177033976  
**TELÉFONO 2 :** 3176436601  
**CORREO ELECTRÓNICO :** ludysmare30@hotmail.com

**NOTIFICACIONES A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO**

De acuerdo con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, **NO AUTORIZO** para que me notifiquen personalmente a través del correo electrónico de notificación.

**CERTIFICA - ACTIVIDAD ECONÓMICA**

Fecha expedición: 2022/03/04 - 16:41:33  
LA INSCRIPCIÓN PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS  
RENUOVE SU INSCRIPCIÓN A MÁS TARDAR EL 31 DE MARZO DE 2022.  
\*\*\* SOLO CONSULTA SIN VALIDEZ JURÍDICA \*\*\*  
**CODIGO DE VERIFICACIÓN S2VsFwh5tu**

**ACTIVIDAD PRINCIPAL :** S9499 - ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.

#### **CERTIFICA - CONSTITUCIÓN**

POR ACTA DEL 07 DE JULIO DE 2018 SUSCRITA POR ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 3785 DEL LIBRO III DEL REGISTRO DE ENTIDADES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA EL 31 DE JULIO DE 2018, SE INSCRIBE : LA CONSTITUCIÓN DE PERSONA JURIDICA DENOMINADA PRECOOPERATIVA COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS AGRICOLAS - GILOCOOFFEE.

#### **CERTIFICA - ENTIDAD DE VIGILANCIA**

QUE LA ENTIDAD QUE EJERCE LA FUNCIÓN DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL ES SUPERSOLIDARIA

#### **CERTIFICA - REFORMAS**

DOCUMENTO	FECHA	PROCEDENCIA	DOCUMENTO	INSCRIPCION	FECHA
AC-2	20190127	JUNTA EXTRAORDINARIA DE SOCIOS	DE SANTA MARIA	RE03-3964	20190322

#### **CERTIFICA - VIGENCIA**

QUE LA DURACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA (VIGENCIA) ES HASTA EL 07 DE JULIO DE 2023

#### **CERTIFICA - OBJETO SOCIAL**

OBJETIVOS SECCIONES Y SERVICIOS.-LOS OBJETIVOS DE GILOCOOFFEE SON: A) REALIZAR TODA CLASE DE TRABAJO CALIFICADO RELACIONADO CON LA COMERCIALIZACIÓN, TRANSPORTE, BODEGAJE Y EMPAQUE DE CAFÉ, FRIJOL Y OTROS PRODUCTOS AGRÍCOLAS DE LA REGIÓN. A) AYUDA AL MEJORAMIENTO DEL NIVEL DE VIDA DE SUS ASOCIADOS. C) FACILITAR LA CAPACITACIÓN TÉCNICA DE SUS ASOCIADOS. E) DAR A SUS ASOCIADOS BENEFICIOS EQUITATIVOS POR EL TRABAJO QUE CUMPLA EN ESTA ACTIVIDAD. F) SER ESCUELA DE FORMACIÓN Y ADIESTRAMIENTO PARA SUS ASOCIADOS EN LA GESTIÓN ECONÓMICA, DEMOCRÁTICA Y COOPERATIVA MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE CADA UNO DE ELLOS. G) EVOLUCIONAR HACIA LA FORMA DE SOCIEDAD COOPERATIVA. H) CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS GENERALES SEÑALADOS EN LAS DISPOSICIONES COOPERATIVAS PARA ESTE TIPO DE ASOCIACIÓN.

PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS CONCRETOS EXPUESTOS EN EL ARTÍCULO ANTERIOR. ESTA PRECOOPERATIVA DESARROLLARA LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES A TRAVÉS DE LAS SECCIONES DE: VIVIENDA, TRANSPORTE, SERVICIOS ESPECIALES, Y COMERCIALIZACIÓN, ASI: SECCION DE VIVIENDA.- ADQUIRIR TERRENOS A NOMBRE DE LA PRECOOPERATIVA CON EL N DE CONSTRUIR VIVIENDA PARA LA VENTA DE SUS ASOCIADOS, PREVIO EL PERMISO DE LA ENTIDAD COMPETENTE. - FINANCIAR PARCIAL O TOTALMENTE LA ADQUISICIÓN DE VIVIENDA A LOS QUE NO TENGAN.- ORGANIZAR, ESTIMULAR Y FINANCIAR PLANES DE VIVIENDA POR AUTOCONSTRUCCIÓN. - ESTABLECER CONTRATOS Y CONVENIOS CON ENTIDADES DEDICADAS A LA CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA. - ADQUIRIR INMUEBLES YA CONSTRUIDOS PARA ADAPTARLOS PARA VIVIENDA. PRESTAR TODA CLASE DE ASESORÍA Y ASISTENCIA RELACIONADA CON LA VIVIENDA DE LOS ASOCIADOS. SECCION DE TRANSPORTE.- COMPRAR, ALQUILAR O ARRENDAR VEHÍCULOS DE CARGA PREFERIBLEMENTE CON LOS SOCIOS PARA PRESTAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS PRODUCTOS AGRÍCOLAS QUE COMERCIALICE LA PRECOOPERATIVA. - FINANCIAR O TRAMITAR LA FINANCIACIÓN DE LOS VEHÍCULOS DE CARGA NECESARIOS PARA ESTE SERVICIO.- PRESTAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE CARGA A TERCEROS.SECCION DE SERVICIOS ESPECIALES.- PROPORCIONAR UNA MAYOR CAPACITACIÓN TÉCNICA Y SOCIAL DE LOS ALIADOS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES ORGANIZADO POR EL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN. SUGERIR LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CON ENTIDADES PARA EL SUMINISTRO DE ARTÍCULOS DE PRIMERA NECESIDAD, ELEMENTOS DE TRABAJO, ARTÍCULOS DE LA MEDICINA Y ASISTENCIA A LA MISMA.- ORGANIZAR EL FONDO DE SOLIDARIDAD QUE PERMITA EL OTORGAMIENTO DE AUXILIOS POR CALAMIDAD DOMESTICA A SUS ASOCIADOS Y FAMILIARES.- ESTABLECER CENTROS DE ACOPIO, TRANSPORTE Y ALMACENAJE; O CELEBRAR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTOS O ALQUILER PARA EL ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS - CAFÉ O MEDIOS DE TRANSPORTE PARA DE

TODAS FORMAS PROMOVER LAS VENTAS EN LOS MERCADOS Y PERIODOS MAS APROPIADOS DEL AÑO. SECCION DE COMERCIALIZACION.-LA SECCIÓN DE COMERCIALIZACIÓN TIENE POR OBJETO VERIFICAR CANALES ADECUADOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN DEL CAFÉ Y LOS PRODUCTOS AGRÍCOLAS EN DESARROLLO DE ESTE OBJETIVO PODRÁ: A) COMPRAR AL PRODUCTOR AGRÍCOLA LOS PRODUCTOS O RECIBIRLOS Y VENDERLOS EN LAS MEJORES CONDICIONES POSIBLES. B) CELEBRAR CONTRATOS DE COMPRA Y VENTA O COMPRAS A COMISIÓN Y OTROS CONVENIOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN DEL CAFÉ Y LOS PRODUCTOS AGRÍCOLAS DENTRO DEL PAÍS O FUERA DE EL Y EJECUTAR LOS ACTOS NECESARIOS PARA LAS ENTREGAS DE MERCANCÍAS CON LA DEBIDA SEGURIDAD. C) OBRAR COMO COMISIONISTA EN LAS COMPRAS DE CAFÉ Y OTROS PRODUCTOS AGRÍCOLAS EN LAS CONDICIONES QUE SE ESTABLEZCA EN CONTRATOS ESPECIALES. D) SUMINISTRARA A LOS SOCIOS: VÍVERES, GRANOS, ABARROTES, Y EN GENERAL ARTÍCULOS DE CONSUMO INMEDIATO. E) SUMINISTRARA A LOS SOCIOS ARTÍCULOS COMO VESTUARIO, MOBILIARIOS, ELECTRODOMÉSTICOS Y EN GENERAL ARTÍCULOS VARIOS. F) SUMINISTRARA TAMBIÉN TODA CLASE DE ARTÍCULOS Y ELEMENTOS PARA EL TRABAJO. PARAGRAFO: PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS SERVICIOS CONTEMPLADOS EN LA PRESENTE SECCIÓN LA PRECOOPERATIVA ESTABLECERÁ. UN ALMACÉN POPULAR DONDE PODRÁ VENDER SUS ARTÍCULOS A PRECIOS RAZONABLES A SUS ASOCIADOS Y COMUNIDAD EN GENERAL.

#### CERTIFICA - PATRIMONIO

**PATRIMONIO** : \$10,000,000

#### CERTIFICA - ACLARACIÓN INFORMACION DE CAPITALES, PATRIMONIOS Y SOCIOS

PATRIMONIO: EL PATRIMONIO SOCIAL DE LA PRECOOPERATIVA ESTARÁ CONFORMADO POR: -LOS APORTES SOCIALES. -LOS FONDOS Y RESERVAS DE CARACTER PERMANENTE. -LOS AUXILIOS Y DONACIONES QUE SE RECIBAN CON DESTINO AL INCREMENTO PATRIMONIAL. FÍJESE LA SUMA DE DIEZ MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL (10.000.000): COMO APORTE INICIAL SUSCRITO EL CUAL SE HALLA INTEGRALMENTE PAGADO: Y QUE CONSTITUYE ADEMÁS LOS APORTES SOCIAL MÍNIMO NO REDUCIBLE DURANTE LA VIDA DE LA PRECOOPERATIVA.

#### CERTIFICA

#### COMITE DE ADMINISTRACION - PRINCIPALES

POR ACTA DEL 07 DE JULIO DE 2018 DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 3785 DEL LIBRO III DEL REGISTRO DE ENTIDADES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA EL 31 DE JULIO DE 2018, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO PRINCIPAL COMITE ADMINISTRACION	CASTAÑEDA PRADA GILDARDO	CC 1,007,547,925

POR ACTA DEL 07 DE JULIO DE 2018 DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 3785 DEL LIBRO III DEL REGISTRO DE ENTIDADES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA EL 31 DE JULIO DE 2018, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO PRINCIPAL COMITE ADMINISTRACION	REYES FERREIRA CRISTIAN ALFONSO	CC 7,715,415

POR ACTA DEL 07 DE JULIO DE 2018 DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 3785 DEL LIBRO III DEL REGISTRO DE ENTIDADES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA EL 31 DE JULIO DE 2018, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO PRINCIPAL COMITE	CUPAQUE VELASCO DIDIER	CC 1,109,413,267

ADMINISTRACION

**CERTIFICA**

**REPRESENTANTES LEGALES - PRINCIPALES**

POR ACTA DEL 07 DE JULIO DE 2018 DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 3785 DEL LIBRO III DEL REGISTRO DE ENTIDADES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA EL 31 DE JULIO DE 2018, FUERON NOMBRADOS :

<b>CARGO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>IDENTIFICACION</b>
DIRECTOR EJECUTIVO	CASTAÑEDA PRADA GILDARDO	CCC 1,007,547,925

**CERTIFICA - FACULTADES Y LIMITACIONES**

REPRESENTANTE LEGAL: EL DIRECTOR EJECUTIVO ES EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PRECOOPERATIVA Y EJECUTOR DE LAS DECISIONES DE LA JUNTA DE ASOCIACIÓN Y EL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN LO NOMBRARA. EL DIRECTOR EJECUTIVO SERÁ REMOVIDO O CONFIRMADO SEGÚN LA LABOR DESARROLLADA.

SON FUNCIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL: ORGANIZAR Y DIRIGIR EL ACUERDO CON LAS DETERMINACIONES DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN, LAS ACTIVIDADES DE LA PRECOOPERATIVA. CELEBRAR CONTRATOS CUYA CUANTÍA SERÁ INDEFINIDA. PREPARAR PARA ESTUDIO Y APROBACIÓN DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN, PLANES Y PROGRAMAS AL IGUAL QUE CONTRATOS QUE INTERESEN A LA PRECOOPERATIVA. ORGANIZAR Y DIRIGIR LA CONTABILIDAD DE ACUERDO CON LAS DISPOSICIONES EMANADAS DE LA SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA SOLIDARIA. ELABORAR PARA EL ESTUDIO DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN EL PRESUPUESTO ANUAL Y EL PROYECTO DE GASTOS E INVERSIONES MENSUALES. ORDENAR EL PAGO DE GASTOS Y GIRAR LOS CHEQUES Y FIRMAR LOS DEMÁS DOCUMENTOS. RESPONDER POR EL ESTADO DIARIO DE CAJA Y POR LA SEGURIDAD DE LOS BIENES Y VALORES DE LA PRECOOPERATIVA. RENDIR LOS INFORMES QUE LA SUPERINTENDENCIA DE ECONOMIA SOLIDARIA EXIJA A LA PRECOOPERATIVA. LAS DEMÁS FUNCIONES PROPIAS DE SU CARGO Y LAS QUE EXPRESAMENTE LE DELEGUE EL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN.

LA PRECOOPERATIVA TENDRA UN REVISOR FISCAL ELEGIDO POR LA JUNTA DE ASOCIADOS CON SU SUPLENTE PARA EL PERIODO DE UN (1) AÑO LOS CUALES DEBERAN SER CONTADORES CON MATRICULA VIGENTE, EL CONTADOR QUE DESEMPEÑE EL CARGO DE REVISOR FISCAL NO PODRA SER ASOCIADO DE LA PRECOOPERATIVA. FUNCIONES DEL REVISOR FISCAL: REVISAR LOS LIBROS Y DOCUMENTOS CONTABLES DE LA PRECOOPERATIVA A FIN DE QUE TODO SEA HECHO DE ACUERDO CON LA LEY, LOS ESTATUTOS Y REGLAMENTOS. REVISAR LA CONTABILIDAD CON EXACTITUD Y LA INTEGRIDAD LAS OPERACIONES, LO MISMO QUE FIRMAR LOS BALANCE, CUENTAS Y DOCUMENTOS QUE DEBA RENDIR AL COMITE DE ADMINISTRACION A LA JUNTA DE ASOCIADOS PARA REMITIRLOS A LA SUPERINTENDENCIA DE ECONOMIA SOLIDARIA. REVISAR LOS LIBROS Y DOCUMENTOS CONTABLES DE LA PRECOOPERATIVA A FIN DE QUE TODO SEA HECHO DE ACUERDO CON LA LEY, LOS ESTATUTOS Y REGLAMENTOS. REVISAR LA CONTABILIDAD CON EXACTITUD Y LA INTEGRIDAD LAS OPERACIONES, LO MISMO QUE FIRMAR LOS BALANCES, CUENTAS Y DOCUMENTOS QUE DEBA RENDIR AL COMITE DE ADMINISTRACION A LA JUNTA DE ASOCIADOS PARA REMITIRLOS A LA SUPERINTENDENCIA DE ECONOMIA SOLIDARIA. EFECTUAR EL ARQUEO DE FONDOS DE LA PRECOOPERATIVA CADA VEZ QUE LO ESTIME CONVENIENTE Y NECESARIO. VELAR PORQUE TODOS LOS LIBROS DE LA PRECOOPERATIVA ESTEN AL DIA. CONSTATAR FISICAMENTE LOS INVENTARIOS Y PRECIOS. COMPROBAR POR TODOS LOS MEDIOS POSIBLES AUTENTICIDAD DE LOS SALDOS EN LOS LIBROS AUXILIARES. DESEMPEÑAR LAS DEMAS FUNCIONES PROPIAS DE SU CARGO.

**CERTIFICA**

**REVISOR FISCAL - PRINCIPALES**

POR ACTA NÚMERO 2 DEL 27 DE ENERO DE 2019 DE JUNTA EXTARORDINARIA DE SOCIOS, REGISTRADO EN ESTA



CAMARA DE COMERCIO DEL HUILA  
PRECOOPERATIVA COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS AGRICOLAS - GILOCOOFFEE

Fecha expedición: 2022/03/04 - 16:41:33  
LA INSCRIPCIÓN PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS  
RENUOVE SU INSCRIPCIÓN A MÁS TARDAR EL 31 DE MARZO DE 2022.  
\*\*\* SOLO CONSULTA SIN VALIDEZ JURÍDICA \*\*\*  
**CODIGO DE VERIFICACIÓN S2VsFwh5tu**

CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 3965 DEL LIBRO III DEL REGISTRO DE ENTIDADES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA EL 22 DE MARZO DE 2019, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION	T. PROF
REVISOR FISCAL	CAMPOS PENAGOS DIEGO OMAR	CC 12,138,496	41437-T

**INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA**

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : \$100

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : S9499

**CERTIFICA**

FORMA DE ADMINISTRACION Y ATRIBUCIONES: LA ADMINISTRACIÓN DE GILOCOOFFEE ESTARÁ A CARGO DE LOS SIGUIENTES ÓRGANOS: 1. JUNTA DE ASOCIADOS. 2. COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN. 3. DIRECTOR EJECUTIVO.

JUNTA DE ASOCIADOS: LA JUNTA DE ASOCIADOS ES EL ÓRGANO MÁXIMO DE ADMINISTRACIÓN DE LA PRECOOPERATIVA Y LA CONSTITUYE LA REUNIÓN DE LOS ASOCIADOS HÁBILES O DELEGADOS ELEGIDOS POR ESTOS.

COMITÉ DE ADMINISTRACION: EL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN SERÁ EL ÓRGANO PERMANENTE DE ADMINISTRACIÓN DE LA PRECOOPERATIVA Y ESTARÁ INTEGRADO POR (3) TRES ASOCIADOS PRINCIPALES, PRESIDENTE, VICEPRESIDENTE Y SECRETARIO, ELEGIDOS POR LA JUNTA DE ASOCIADOS. LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN SE DESCRIBEN EN EL ARTÍCULO 44 DE LOS MISMOS ESTATUTOS. SON ATRIBUCIONES DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN: EXPEDIR SU PROPIO REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO Y DE LOS ESTATUTOS, ACORDAR LOS PLANES Y PROGRAMAS DE DESARROLLO DE LA PRECOOPERATIVA E INFORMAR SOBRE ELLOS A LA JUNTA DE ASOCIADOS. ELABORAR EL PRESUPUESTO Y FIJAR LA NOMINA DE EMPLEADOS DE LA SOCIEDAD. NOMBRAR EL REPRESENTANTE LEGAL Y SU SUPLENTE. DETERMINAR LA FIANZA QUE DEBE PRESTAR EL REPRESENTANTE LEGAL Y LOS DEMÁS EMPLEADOS DE MANEJO. CONVOCAR A REUNIONES A LA JUNTA DE ASOCIADOS Y DETERMINAR AL PROGRAMA QUE DEBE CUMPLIR. EXAMINAR EL BALANCE GENERAL Y PROYECTO DE DISTRIBUCIÓN DE EXCEDENTE COOPERATIVO CONFORME A LAS NORMAS LEGALES Y PRONUNCIARSE SOBRE EL PARTICULAR PARA PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA JUNTA DE ASOCIADOS. PRECOOPERATIVA. RESOLVER PREVIO CONCEPTO DE DANCIAL LAS DUDAS QUE SE ENCUENTREN EN LA INTERPRETACIÓN DE ESTOS ESTATUTOS, AJUSTÁNDOSE AL ESPÍRITU E INFORMANDO DE LA DECISIÓN TOMADA A LA JUNTA DE ASOCIADOS. DECIDIR SOBRE EL EJERCICIO DE ACCIONES JUDICIALES. RESOLVER LA ADMISIÓN Y DESVINCULACIÓN DE LOS ASOCIADOS, EL PRESIDENTE CONVOCARA A REUNIONES Y ASAMBLEAS ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS, CUANDO FUERE NECESARIO, CON ANTICIPACIÓN A 15 DÍAS HÁBILES. EL VICEPRESIDENTE PODRÁ ASUMIR EN FORMA ENCARGADA Y TEMPORAL LAS FUNCIONES DEL PRESIDENTE. EL SECRETARIO REDACTARA LOS DOCUMENTOS, CARTAS, ACTAS Y DEMÁS ESCRITOS QUE SE LEVANTE EN LAS REUNIONES DE LA JUNTA, COMITÉ DE VIGILANCIA Y LAS ASAMBLEAS QUIEN FIRMARA CON EL PRESIDENTE. LAS DEMÁS NO ASIGNADAS EXPRESAMENTE A OTROS ÓRGANOS POR LA LEY O LOS ESTATUTOS.

**IMPORTANTE**

LA PERSONA JURIDICA DE QUE TRATA ESTE CERTIFICADO SE ENCUENTRA SUJETA A LA INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS AUTORIDADES QUE EJERCEN ESTA FUNCION, POR LO TANTO DEBERA PRESENTAR ANTE LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE, EL CERTIFICADO DE REGISTRO RESPECTIVO, EXPEDIDO POR LA CAMARA DE COMERCIO, DENTRO DE LOS 10 DIAS HABLES SIGUIENTES A LA FECHA DE INSCRIPCION, MAS EL TERMINO



**Fecha expedición:** 2022/03/04 - 16:41:33  
LA INSCRIPCIÓN PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS  
RENUOVE SU INSCRIPCIÓN A MÁS TARDAR EL 31 DE MARZO DE 2022.  
\*\*\* SOLO CONSULTA SIN VALIDEZ JURÍDICA \*\*\*  
**CODIGO DE VERIFICACIÓN S2VsFwh5tu**

DE LA DISTANCIA CUANDO EL DOMICILIO DE LA PERSONA JURIDICA SIN ANIMO DE LUCRO QUE SE REGISTRA ES DIFERENTE AL DE LA CAMARA DE COMERCIO QUE LE CORRESPONDE. EN EL CASO DE REFORMAS ESTATUTARIAS ADEMÁS SE ALLEGARA COPIA DE LOS ESTATUTOS.TODA AUTORIZACION, PERMISO, LICENCIA O RECONOCIMIENTO DE CARACTER OFICIAL, SE TRAMITARA CON POSTERIORIDAD A LA INSCRIPCION DE LAS PERSONAS JURIDICAS SIN ANIMO DE LUCRO EN LA RESPECTIVA CAMARA DE COMERCIO

**CERTIFICA**

LA INFORMACIÓN ANTERIOR HA SIDO TOMADA DIRECTAMENTE DEL FORMULARIO DE MATRÍCULA Y RENOVACIÓN DILIGENCIADO POR EL COMERCIANTE

El presente documento cumple lo dispuesto en el artículo 15 del  
Decreto Ley 019/12. Para uso exclusivo de las entidades del Estado



# Trazabilidad Web

N° Guía



Para visualizar la guía de version 1 ; sigue las [instrucciones](#) de ayuda para habilitarlas

1 of 1 Find | Next



## Guía No. RA370054794CO

Fecha de Envío: 07/05/2022 00:01:00

Tipo de Servicio: CORREO CERTIFICADO NACIONAL

Cantidad: 1

Peso: 200.00

Valor: 8400.00

Orden de servicio: 15177504



### Datos del Remitente:



Nombre: SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA SOLIDARIA-SUPERSOLIDARIA  
- SUPERSOLIDARIA - BOGOTA 1

Ciudad: BOGOTA D.C.

Departamento: BOGOTA D.C.

Dirección: CARRERA. 7 NO. 31-10 PISO 16

Teléfono: 0



### Datos del Destinatario:



Nombre: PRECOOPERATIVA COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS  
AGRICOLAS GILOCOFFEE

Ciudad: SANTA MARTA\_MAGDALENA

Departamento: MAGDALENA

Dirección: CARRERA 9 NO. 4-16 BARRIO CENTRO

Teléfono:

Carta asociada:

Código envío paquete:

Quien Recibe:

Envío Ida/Regreso Asociado:

Fecha	Centro Operativo	Evento	Observaciones
06/05/2022 06:48 PM	CTP.CENTRO A	Admitido	
06/05/2022 08:29 PM	CTP.CENTRO A	En proceso	
09/05/2022 11:53 AM	PO.SANTA MARTA	En proceso	
10/05/2022 04:48 PM	CD.SANTA MARTA	DEVOLUCION (DEV)	
13/05/2022 12:47 PM	PO.SANTA MARTA	TRANSITO(DEV)	
18/05/2022 12:51 PM	CTP.CENTRO A	TRANSITO(DEV)	
19/05/2022 07:10 AM	CD.MURILLO TORO	TRANSITO(DEV)	
19/05/2022 02:18 PM	CD.MURILLO TORO	devolución entregada a remitente	



Fecha:5/19/2022 5:01:19 PM

Página 1 de 1